**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОМЕЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **РЕШЕНИЕ**

**от 26 октября 2017 г. № 8**

**О некоторых вопросах организации деятельности**

 **по противодействию коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 03 апреля 2017 года № 64-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции", частью 9 статьи 15 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 7.4 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь Уставом муниципального района «Новомеловский сельсовет» Горшеченского района Курской области Собрание депутатов Новомеловского сельсовета Горшеченского района **РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения на официальном сайте Новомеловского сельсоветав информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту.

 2. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в решение Собрания Депутатов Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области от 29 февраля 2016 года № 229 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области , в том числе Главой Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области , депутатами Собрания депутатов Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области , контрольно- счетным органом Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области, сведений о доходах , расходах , об имуществе , обязательствах имущественного характера»

3. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4. Лицам, замещающим муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту представлять Главе Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской областиинформацию в объеме, достаточном для их размещения на официальном сайте Новомеловского сельсовета Горшеченского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по форме согласно приложению № 1, в срок, установленный Законом Курской области от 27.09.2017 № 55-ЗКО «О представлении гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты указанных сведений» для предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его размещения на официальном сайте Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области в сети Интернет

.

Председатель Собрания депутатов

Новомеловского сельсовета Горшеченского района

Курской области О.И.Мещерина

Глава Новомеловского сельсовета

Горшеченского района Курской области М.И.Труфанов

 Утверждено решением

 Собрания депутатов

Новомеловского сельсовета

Горшеченского района

Курской области

от «26»октября 2017 г. № 8

**ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ**

**НОВОМЕЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ" И (ИЛИ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЛИЦОМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ, ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПО КОНТРАКТУ**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности Администрации Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-коммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Новомеловского сельсовета (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации по их запросам предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, их супругу (супруге) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту и их супруга (супругу) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par0) настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лиц, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, их супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, их супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par0) настоящего порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте[[1]](#footnote-1) Новомеловского сельсовета в информационно – телекоммуникационной сети "Интернет", и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте в разделе *«Справочные материалы»*[[2]](#footnote-2) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности глав местных администраций по контракту обеспечивается Администрацией Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области в срок, установленный пунктом 4 настоящего Порядка.

6. При запросе сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности глав местной администрации по контракту средствами массовой информации для опубликования Администрацией Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области :

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение десяти рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление по запросу сведений, указанных в [пункте](#P178) 4 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте[[3]](#footnote-3) Новомеловского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо указывает ссылка на адрес официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

7. Информация о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных уполномоченным Губернатором Курской области органом, подлежит размещению на официальном сайте[[4]](#footnote-4) Новомеловского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8. Муниципальные служащие Администрации Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Утверждено

решением

 Собрания депутатов

Новомеловского сельсовета

Горшеченского района

Курской области

от «26» октября 2017 г. № 8

**Изменения,**

**которые вносятся в решение Собрания депутатов Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области от «29» февраля 2016 года**  **№ 229 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области , в том числе Главой Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области , депутатами Собрания депутатов Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области , контрольно- счетным органом Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области, сведений о доходах , расходах , об имуществе , обязательствах имущественного характера»**

1. В решении Собрания депутатов Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области от «29» февраля 2016 года № 229 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области , в том числе Главой Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области , депутатами Собрания депутатов Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области , контрольно- счетным органом Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области, сведений о доходах , расходах , об имуществе , обязательствах имущественного характера» :

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О некоторых вопросах противодействия коррупции»;

2) пункт 1 признать утратившим силу;

3) в пунктах 2 и 3 слова «контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности» заменить словами «урегулированию конфликта интересов».

2. Положение о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное указанным решением, признать утратившим силу.

3. В приложении 2, утвержденном указанным решением:

1) в наименовании и пункте 1 слова «контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности» заменить словами «урегулированию конфликта интересов»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. К ведению Комиссии относится рассмотрение уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности Администрации Горшеченского района Курской области, в том числе Главой Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области*,* депутатами Собрания депутатов Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области, председателем, заместителем председателя и аудиторами**[[5]](#footnote-5)** Ревизионной комиссии Горшеченского района, (далее – лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, выработка рекомендаций по принятию мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии с [Положением](#P45) о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденном решением Собрания депутатов Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области от «26» октября 2017 года № 8»;

 3) пункт 10 исключить;

 4) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. По итогам рассмотрения уведомлений, поданных в соответствии с Положением о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным решением Собранием депутатов Новомеловского сельсовета Горшеченского района Курской области от «26» октября 2017 года № 8»; Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.»

4. В приложении 3, утвержденном указанным решением, в наименовании слова «контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности» заменить словами «урегулированию конфликта интересов».

 Утверждено

решением

 Собрания депутатов

Новомеловского сельсовета

Горшеченского района

Курской области

от «26» октября 2017 г. № 8

**Положение**

**о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

 1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

 2. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курской области о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

 3. Лица, замещающие муниципальные должности, направляют на имя председателя комиссии по урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) уведомление, составленное по форме согласно приложения к настоящему Положению.

Уведомление должно быть подписано лично муниципальным служащим, с указанием даты его составления.

 4. Уведомления, представленные в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения, направляются соответственно должностному лицу Администрации Новомеловского сельсовета Горшеченского района, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений) для осуществления предварительного рассмотрения.

5. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений имеет право получать от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять запросы в органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения , указанным должностным лицом по профилактике коррупционных и иных правонарушений подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются представителю нанимателя в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений.

В случае направления запросов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются представителю нанимателя в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Администрацию Новомеловского сельсовета Горшеченского района. Указанный срок при необходимости может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

 7. Представителем нанимателя по результатам рассмотрения им уведомлений принимается одно из следующих решений;

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 7 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курской области представитель нанимателя принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

 9. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 7 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курской области представитель нанимателя направляет уведомление на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Новомеловского сельсовета Горшеченского района и урегулированию конфликта интересов.

10. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением  о комиссии по урегулированию конфликта интересов.

Приложение

к Положению о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (отметка об

 ознакомлении) Представителю нанимателя или иному

должностному лицу, наделенного в

соответствии с законодательством

полномочиями представителя нанимателя

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных**

**обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту**

**интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица (расшифровка подписи направляющего уведомление)

Приложение № 1

Форма

**Информация о доходах, расходах,**

**об имуществе за период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются | Должность | Объекты недвижимости, находящиеся в собственности | Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании | Транспортные средства (вид, марка) | Декларированный годовой доход (руб.) | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка1 (вид приобретенного имущества, источники) |
| вид объекта | вид собственности | площадь (кв. м) | страна расположения | вид объекта | площадь (кв. м) | страна расположения |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Супруг (супруга) | --- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Несовершеннолетний ребенок | --- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Сведения указываются, если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

1. Указывается наименование органа местного самоуправления, в котором лицо, замещает муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, а в случае если создан официальный сайт только муниципального образования – указывается наименование муниципального образования. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается наименование раздела/подраздела официального сайта в сети «Интернет», в котором будут размещены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера [↑](#footnote-ref-2)
3. Указывается наименование органа местного самоуправления, в котором лицо, замещает муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, а в случае если создан официальный сайт только муниципального образования – указывается наименование муниципального образования. [↑](#footnote-ref-3)
4. Указывается наименование органа местного самоуправления, в котором лицо, замещает муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, а в случае если создан официальный сайт только муниципального образования – указывается наименование муниципального образования. [↑](#footnote-ref-4)
5. в случае, если должности председателя, заместителя председателя, аудитора контрольно-счетного органа отнесены к муниципальным должностям нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования; [↑](#footnote-ref-5)